

**Ontwerpverslag van de vergadering van het Dagelijks Bestuur van Waterschap De Dommel
d.d. 28 mei 2024**

Aanwezig : E. de Ridder (voorzitter), H. Kienenstijn (secretaris), V. Lokin, M. Ruijs, B. Peeters, M. Tholen,
F. Tijhof, ██████████ (bestuurszaken), ██████████ (communicatie), ██████████ (notulist)

A1 Vaststelling Agenda

De voorzitter opent de vergadering. Vanwege de omvangrijke agenda is het DB verlengd tot uiterlijk 15.00u.

Het DB stelt de agenda ongewijzigd vast.

A2 Mededelingen

- Deze week zijn er twee rondleidingen Zandleij. Er zijn nu in totaal ca. 25 aanmeldingen. Het DB ontvangt een terugkoppeling over het verloop van de bijeenkomsten.

A2.1 Wateroverlast Kempen

Gebiedsportefeuillehouder Peeters praat het DB bij over de ontwikkelingen. Vorige week heeft een afvaardiging van het DB een bezoek aan het gebied gebracht. Sinds dit weekend is opgeschaald naar calamiteit. Hij vraagt ook aandacht voor communicatie.

Het DB bespreekt de situatie en de procesafspraken die rond een calamiteit gelden. Leiding en besluitvorming zijn – gezien de calamiteit – bij een beperkt aantal personen belegd. Tijdens de calamiteit loopt de sturing – incl. besluitvorming over communicatie - via het WOT of WBT in afstemming met de watergraaf. Het DB wordt tijdens de calamiteit actief geïnformeerd via de liveblog en wordt verzocht de sturingslijnen van de calamiteit te respecteren. De watergraaf praat het DB bij over de in voorbereiding zijnde communicatie-acties.

Het DB bespreekt de onderlinge rolverdeling voor, tijdens en na de calamiteit, in het bijzonder wanneer de calamiteit slechts één gebied raakt en al een aanlooperperiode kent. Afgesproken wordt dat hier op een later moment een besluit over wordt genomen. Het primaat ligt sowieso bij de watergraaf.

Het DB stelt enkele verduidelijkende vragen, welke doorgezet worden naar de organisatie. Deze gaan over de inzet van de bypass, de wijze waarop het afwijken van de standaard 'elke druppel telt' is geëffectueerd en hoe de signalen uit het gebied bestuurlijk worden doorgeleid. Deze zullen na de calamiteit beantwoord worden. Aanvullende vragen vanuit het DB, kunnen worden gemaïld aan de secretaris.

Het dagelijks bestuur bespreekt uitvoerig de wateroverlast in de Kempen, welke sinds het weekend van 25/26 mei is opgeschaald tot calamiteit.

A3 Bestuur, communicatie en financiën

A3.1 Burap 2024-1

██████████ – Vincent Lokin

In te stemmen met het voorstel aan het AB om:

1. Bestuursrapportage 2024-1 vast te stellen (incl. de voortgangsrapportages WK welke alleen in de betreffende commissie worden geagendeerd)
2. Administratieve begrotingswijziging vast te stellen: Kennis te nemen van het besluit om de reservering voor onvoorziene uitgaven van € 752.000 (conform Beleidsbegroting 2024) in te zetten voor het dekken van onvoorziene uitgaven die verband houden met de hoogwatersituatie eind 2023/begin 2024 alsmede calamiteit Riool-Zuid

Het DB brengt nog enkele tekstuele verbeteringen aan en constateert dat de bestuurlijke appreciatie nog ontbreekt in het bestuursvoorstel. Het bestuursvoorstel kan daarom nu nog niet vastgesteld worden.

Ten aanzien van de voortgangsrapportage WK wordt met in achtneming van de eerder gedane toezegging aan de commissie besloten om deze in het vervolg weer apart te gaan agenderen. Het DB hecht hierbij wel aan de zelfstandig leesbaarheid van de Burap. Dit betekent dat de majeure projecten WK ook integraal onderdeel blijven van de Burap. Op dit punt dient de Burap wel nog geactualiseerd te worden op basis van de laatste voortgangsrapportage. PH Peeters neemt hiertoe het initiatief.

In navolging van dit besluit spreekt het DB af bij evaluatie plancyclus ook de verantwoording over majeure projecten mee te nemen.

Verder neemt het DB kennis van de administratieve begrotingswijziging, ter dekking van de kosten die gemaakt zijn in het kader van de calamiteiten dit jaar. Het besluit om dit te doen, valt binnen het mandaat van de secretaris-directeur.

Het dagelijks bestuur stelt de bestuursrapportage 2024-1 gewijzigd vast, met dien verstande dat het bestuursvoorstel nog terug komt in het extra DB van 4 juni ter vaststelling van de bestuurlijke appreciatie.

Verder neemt het DB kennis van de administratieve begrotingswijziging en spreekt het DB af de voortgangsrapportage waterketen weer als apart agendapunt te agenderen voor de commissie waterkwaliteit en waterketen.

A3.2 Voorjaarsnota 2025-2030

██████████ – Vincent Lokin

In te stemmen met het voorstel aan het AB om:

1. De Voorjaarsnota 2025-2030 vast te stellen
2. De Meerjarenbegroting 2025-2030 vast te stellen ten behoeve van de provincie

In navolging van de bespreking in de commissie BCF van 24 april over de scenario's voorjaarsnota (VJN), verzoekt het DB om in de VJN ook een passage op te nemen over het proces richting begroting 2025 en de projecten of activiteiten die onderwerp zijn van onderzoek om te faseren/temporiseren. Op die manier wordt het AB meegenomen in de puzzel die gelegd moet gaan worden; niet alle ambities kunnen immers gelijktijdig worden opgepakt binnen de huidige financiële kaders van het bestuursprogramma.

Ook met de temporisering van ambities acht het DB de opgave in de VJN fors en informeert hoe het DT dit ziet. Secretaris geeft aan dat de opdracht zeker niet makkelijk is, maar wel mogelijk.

Het AB wordt over de ontwikkelingen in de organisatie bijgepraat middels een presentatie in het najaar, alvorens de begrotingsbehandeling.

Verder komt het DB nog enkele tekstuele wijzigingen overeen en wordt nagegaan waarom het aantal zuiveringseenheden daalt in 2025. Secretaris verzoekt om op enig moment met elkaar ook het totstandkomingsproces VJN te evalueren.

Het dagelijks bestuur besluit de voorjaarsnota aan te houden. De aangepaste versie komt voor finale vaststelling terug in het extra DB van 4 juni.

A3.3 Zienswijze financiële stukken NBWB

██████████ – Vincent Lokin

1. Kennis te nemen van de zienswijze inzake financiële jaarstukken NBWB:
 - Jaarrekening 2023 (inclusief aanbiedingsbrief)
 - Jaaroverzicht – jaar 2023
 - Ondertekende brief van de Kascontrolecommissie 2024 (over het boekjaar 2023)
 - Begroting 2025 Concept
2. In te stemmen met het verlenen van het mandaat aan de heer V. Lokin om namens waterschap De Dommel de financiële stukken vast te stellen

De portefeuillehouder meldt dat de stukken voldoen aan de huidige afspraken, maar dat hij voor volgend jaar streeft naar integrale stukken. Vergelijkbaar met de werkwijze met andere verbonden partijen.

Met deze toelichting stemt het DB in met het voorstel, ook al ontbreken op het moment van bespreking door een interne administratie fout nog de onderliggende stukken bij de agenda¹.

De voorzitter meldt dat aftredend voorzitter van de NBWB een essay heeft opgesteld met daarin ook suggesties voor de toekomst. Hij zal deze in DB-verband delen.

Het dagelijks bestuur besluit conform voorstel.

A3.4 Communicatiebeleid 2024-2027 'Focus op watertransitie: van beweging naar actie'

██████████ – Erik de Ridder

In te stemmen met het voorstel aan het AB om:

1. in te stemmen met het communicatiebeleid 2024-2027 'Focus op watertransitie: van beweging naar actie'

De portefeuillehouder licht toe dat met de vaststelling van het bestuursprogramma de herziening van het communicatiebeleid naar voren is geschoven. Om die reden ligt er nu een voorstel, terwijl het lopende beleid nog niet geëvalueerd is. Wel is er tussentijds geëvalueerd.

Het DB acht het nu voorliggende beleidsvoorstel nog niet rijp voor besluitvorming:

- Het stuk ademt nog te weinig het samen optrekken met de omgeving en echt het gesprek aangaan. De focus is zowel extern als intern gericht, terwijl het nu juist zou moeten gaan over de externe focus.
- De focus ligt nu vooral op de watertransitie en watersysteem. Verzoek is om ook aandacht te besteden aan de voor gebruikers merkbare activiteiten van de waterketen, zoals de grote instandhoudingsopgave assets.
- Laat meer uit het document spreken hoe de communicatie vorm krijgt, bijvoorbeeld door toevoeging van een paar aansprekende voorbeelden.
- Onduidelijk is hoe de uitkomsten uit eerdere evaluaties zijn geland in het voorstel. Ook informeert het DB naar de status van de geplande evaluatie van het lopende beleid in 2025.
- Er zijn teksten overgenomen uit andere beleidsdocumenten welke op onderdelen actualisatie behoeven.

¹ De stukken zijn na de vergadering alsnog toegevoegd aan de agenda.

Verder doet het DB nog enkele suggesties om de missie en de kernboodschap krachtiger te maken.

Het dagelijks bestuur besluit het voorstel aan te houden. De aangepaste versie wordt geagendeerd voor het extra DB van 4 juni.

A3.5 Grondstrategie

██████████ – Vincent Lokin

1. Het Algemeen bestuur vragen om:
 - Vaststellen van de kaders van het vast te stellen grondbeleid
 - Opdracht geven aan het DB om binnen deze kaders het grondbeleid vast te stellen, actueel te houden en uit te voeren
 - Instemmen met het zo nodig inzetten van dwingend instrumentarium
2. Bijgevoegd AB-voorstel ter besluitvorming voor te leggen aan het AB

Het DB uit zijn complimenten over de gedane aanpassingen. Deze zijn de leesbaarheid ten goede gekomen. Het DB komt nog enkele redactionele wijzigingen overeen.

Het dagelijks bestuur besluit conform voorstel met dien verstande dat de overeengekomen wijzigingen worden verwerkt.

A3.6 Uitvoeringskrediet Laadpalen buitenlocaties fase 2

██████████ – Erik de Ridder

1. Uitvoeringskrediet beschikbaar te stellen van € 300.000 ten behoeve van de uitvoering laadpalen op buitenlocaties fase 2.

De portefeuillehouder licht toe dat het voorstel volgt op de uitvoering van fase 1. Fase 2 omvat alle locaties/palen die nog niet waren meegenomen in fase 1. Fase 1 is goedkoper uitgevallen dan geraamd; het overschot vloeit terug naar de programmaruimte facilitair.

Het DB hecht eraan dat bij elke locatie ook een voorziening komt om groot materieel elektrisch te kunnen laden, voor eigen gebruik en van externe partners. Hierin voorziet het project nu niet.

Het dagelijks bestuur besluit conform voorstel met de aanvullende afspraak dat nagegaan wordt, welke mogelijkheden er zijn om ook een laadvoorziening voor groot materieel te realiseren op alle locaties.

A4 Watersysteem

A4.1 Evaluatie hoogwater 2023

██████████ – Vincent Lokin

In te stemmen met het voorstel aan het AB om

1. Kennis nemen van de evaluatie hoogwater 2023. Bestaande uit:
 - Algemeen hydrologisch beeld
 - Meldingen, claims en zorgen
 - Project specifiek hydrologisch beeld
 - Procesevaluatie

De portefeuillehouder licht toe dat de scope van de evaluatie is ingegeven door het verzoek vanuit het algemeen bestuur enerzijds en de afspraak met het DB om een viertal projecten extra te bezien. Deze context zal worden toegevoegd aan het stuk.

Het DB stelt enkele verduidelijkende vragen, spreekt af de samenvatting wat uitgebreider te verwoorden en constateert dat de onafhankelijke toets – uitgevoerd door RHDHV - nog ontbreekt. De portefeuillehouder meldt dat het eindrapport op korte termijn kan worden toegevoegd en de bevindingen ondersteunt. Verder doet het DB nog de suggestie om het document 'algemeen beeld hoogwater' af te sluiten met een bestuurlijke duiding.

De watergraaf en DB-lid Peeters als gebieds-PH zullen aanwezig zijn bij de bespreking van de hoogwaterproblematiek in de commissie VWDV op 19 juni.

Het DB besluit het voorstel aan te houden. Op 4 juni zal het aangepaste voorstel, voorzien van de externe toets van RHDHV opnieuw geagendeerd worden.

A4.2 Mogelijke maatregelen wateroverlast

██████████ – Vincent Lokin

1. De geschetste redeneerlijn te onderschrijven (zie par.3.1)
2. In te stemmen met de voorgestelde maatregelen 1,2,3,4 en 5
3. Een keuze te maken tussen de voorgestelde aanvullende maatregel a, b, c of d (ambtelijk advies is d)

De portefeuillehouder licht toe dat het voorstel is geagendeerd om het DB te betrekken bij de nog te maken keuzes.

Het DB acht het voorstel nog niet rijp voor besluitvorming. Het voorstel wordt nog teveel ingegeven door de huidige situatie van langdurige regenval. Het verzoek is om wateroverlast in breder perspectief te bekijken, omdat dan ook andere maatregelen helpend kunnen zijn. Het DB denkt hier bijvoorbeeld aan 'zonder buffer geen afkoppeling', verbeteren meetnet en de (on)mogelijkheden van een bypass. Ook is het DB benieuwd welke ideeën er vanuit de omgeving zelf zijn gekomen. De maatregelen zoals opgenomen bij 1 t/m 5 kunnen op onderdelen wat concreter worden gemaakt, bijvoorbeeld de maatregelen over communicatie. Het gaat vooral om waar de verbetering zit, zoals het borgen van de bestuurlijke afstemming en gezamenlijk communiceren.

Het dagelijks bestuur besluit het voorstel aan te houden en in aangepaste vorm te agenderen voor het extra DB op 4 juni. DB-lid Peeters zal hierbij de voorbereiding overnemen van portefeuillehouder Lokin met het oog op de werklust.

De voorzitter verlaat de vergadering voor een telefonische afstemming met het WOT. Mevrouw Ruijs neemt het voorzitterschap in de tussentijd waar.

A4.3 Pomplocaties langs Drongelens Kanaal

██████████ – Vincent Lokin

1. In te stemmen met het (op termijn) laten vervallen van 8 noodpomplocaties langs het Drongelens Kanaal
2. In te stemmen met de aanleg van een tijdelijke leiding door de kering bij pomplocatie 8 en de kosten van circa € 45.000,- inclusief BTW
3. In te stemmen met het versturen van bijgevoegde brief om direct betrokkene bij pomplocatie 8 te informeren over (op termijn) vervallen pomplocatie

Het voorstel komt voort uit afspraken gemaakt met Aa en Maas. Het DB steunt het voorstel, maar hecht er wel aan dat er eerst geëvalueerd wordt voordat over tien jaar ontmanteling plaatsvindt. Dit met het oog op het gebruik van het gebied door gemeente Vught.

Het dagelijks bestuur besluit conform voorstel met de aanvullende afspraak dat over 9 jaar eerst geëvalueerd wordt, alvorens een besluit genomen wordt over de ontmanteling.

A4.4 Referentie voor schade aan landbouwgewassen

█ – Vincent Lokin

1. Kennis te nemen van de voorgestelde wijzigingen en aanvullingen vanuit de commissie VWDV op 24 april 2024
2. De beleidsnota 'Referentie voor schade aan landbouwgewassen' vast te stellen
3. Als peildatum voor voorzienbaarheid 6 oktober 2023 vast te stellen
4. Als referentiejaar voor het bepalen van schade 2023 vast te stellen
5. De beleidsnota 'Referentie voor schade aan landbouwgewassen' bekend te maken

Het DB neemt kennis van de verwerkte wijzigingen in het voorstel naar aanleiding van de bespreking in de commissie VWDV. Het DB acht dit een correcte verwerking van hetgeen besproken is.

Desondanks zijn de standpunten van de DB-leden niet gewijzigd. Voor de weergave van de standpunten wordt verwezen naar de verslaglegging van de DB-vergadering van 19 maart 2024.

De voorzitter constateert dat het besluit bij meerderheid is genomen, waarbij DB-lid Peeters en DB-lid Tholen het voorstel niet konden steunen.

Het DB besluit conform voorstel, met de aantekening dat portefeuillehouders Tholen en Peeters het besluit niet steunen, onder verwijzing naar hun op 19 maart ingebrachte argumentatie.

A4.5 Stand still grondwaterputten

█ – Mado Ruijs

1. de bijgevoegde bestuursopdracht voor het ontwerpen van een stand still voor grondwateronttrekkingen vast te stellen
2. de Commissie Voldoende Water en Droge Voeten te informeren over deze bestuursopdracht

Het DB steunt de bestuursopdracht. Wel heeft het DB nog enkele verduidelijkende vragen en toevoegingen:

- Kan er samen opgetrokken worden in NBWB-verband?
- Blijft het mogelijk om in flexibel gebied putten te verplaatsen of te vernieuwen?
- Besteed in de bestuursopdracht ook aandacht aan de economische en juridische aspecten.
- Informeer ook actief onze partners in het gebied.

Verder wordt er aandacht gevraagd om de stand still voor grondwater-onttrekkingen gelijktijdig met het 'voor wat hoort wat' principe uit te werken. Hoe krijgt dit principe vorm? En is dit iets om te verankeren in de herziening van de waterschapsverordening?

De portefeuillehouder neemt de genoemde punten mee in de verdere uitwerking en licht alvast toe dat bij het nieuwe Beregeningsbeleid gewerkt wordt aan het principe van 'voor wat hoort wat'. Ook wordt gewerkt aan de Stimuleringsregeling Landelijk gebied.

Het DB besluit conform voorstel.

De voorzitter sluit weer aan bij de vergadering en neemt vanaf punt A5.1 de voorzittersrol weer over. Tevens vindt onder zijn leiding de afronding van agendapunt A4.4 plaats.

A5 Waterketen en schoon water

A5.1 Uitbreiding scope P088401

██████████ – Bas Peeters

1. Te besluiten het reeds beschikbaar gesteld voorbereidingskrediet van P088401 Herstel koker 38TS51–TS50 Riool-Zuid (165760 / 165761, 5 maart 2024), te gebruiken voor het voorbereiden van herstel van tracé van 38TS51-rioolgemaal Aalst

De portefeuillehouder Financiën merkt op dat het voorstel niet de geldende procedure volgt (budget dient eerst terug te vloeien naar het programmabudget en vanuit daar opnieuw toegewezen te worden). Gelet op de context acht hij het voor deze keer geen belemmering voor besluitvorming.

Verder geeft het DB nog in overweging de risicopassage over WRT (§3.2.3) te schrappen; dit is evident.

Het dagelijks bestuur besluit conform voorstel.

B1 Ingekomen stukken

B1.1 Uitnodigingen

B1.2 Agenda's en annotaties Uniecommissies CBCF, CWE, CWS en CWK van 31 mei 2024

1. De agenda's en annotaties van de Uniecommissies te bespreken

- Naar aanleiding van de CWE-agenda heeft DB-lid Peeters behoefte aan afstemming over het standpunt inzake indirecte lozingen.
- Naar aanleiding van de besprekingen in het CWK vraagt DB-lid Tijhof een BOT-sessie over HWBP te organiseren.

B2 Ontwerpagenda's, conceptnotulen en mededelingen voor de vergaderingen van de functionele commissies en het algemeen bestuur

B2.1 Vaststelling agenda's commissies 19 juni 2024

██████████ – Erik de Ridder

1. De agenda's van de commissies van 19 juni 2024 vast te stellen, incl. de tijdsindeling

- VWDV: 9.00 - 11.30u
- WKWK: 12.00 - 14.00u
- BCF: 14.30 - 17.30u

Aan de agenda van commissie WKWK wordt nog een presentatie over circulariteit ter kennisname toegevoegd. Verder wordt zoals bij A3.1 afgesproken de voortgangsrapportage WK apart geagendeerd.

Het dagelijks besluit conform voorstel, met dien verstande dat de agenda WKWK gewijzigd is vastgesteld.

B3 Bestuur, communicatie en financiën - hamerstukken

B3.1 Categoriegebonden reserve gebouwd 2024

██████████ – Vincent Lokin

In te stemmen met het voorstel aan het AB om

1. In te stemmen met het vormen van een categoriegebonden reserve Gebouwd
2. De categoriegebonden reserve Gebouwd in een periode van 3 jaar af te bouwen

Het dagelijks bestuur besluit conform voorstel.

B3.2 Aanpassing vergoeding leden bezwarencommissie en klachtadviseur

██████████ – Erik de Ridder

In te stemmen met het voorstel aan het AB om

1. De hoogte van de vergoeding voor leden van de bezwaarschriftencommissie en klachtencommissie per 1 januari 2024 als volgt vast te stellen:
 - a. (plaatsvervangend) lid bezwarencommissie € 271,19 per vergadering
 - b. Voorzitter bezwarencommissie € 338,73 per vergadering
 - c. Voorzitter klachtencommissie € 338,73 per vergadering
2. De onder 1. genoemde vergoedingen per 1 januari van elk jaar te indexeren conform de verhoging genoemd in het tweede lid van artikel 4.4.1 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers.
3. De Verordening Rechtspositie bestuur Waterschap De Dommel 2019² te wijzigen conform het onder 1. en 2. opgenomen besluit

Het dagelijks bestuur besluit conform voorstel.

B3.3 Zienswijze bij Ontwerpbegroting 2025 en Kennisnemen van jaarstukken 2023 BHIC

██████████ – Fabian Tijhof

In te stemmen met het voorstel aan het AB om:

1. In te stemmen met het afzien van het inbrengen van een zienswijze met betrekking tot de ontwerpbegroting 2025 (incl. meerjarenbegroting t/m 2028)
2. Kennis te nemen van de jaarrekening 2023 en het jaarverslag 2023 van BHIC

Het dagelijks bestuur besluit conform voorstel.

B3.4 Samenwerkingsconvenant RNOB

██████████ – Vincent Lokin

In te stemmen met het AB-voorstel om:

1. Geen zienswijze in te dienen op het concept-convenant RNOB, gericht op het voortzetten van de regionale samenwerking per 1 januari 2025

Het dagelijks bestuur besluit conform voorstel.

² Het jaartal 2019 verwijst naar de naam van de verordening. Het besluit gaat zoals bij beslispunt 1 vermeld in per 1-1-2024.

B4 Watersysteem - hamerstukken

B4.1 Vaststellen bestuursopdracht De Baars en Kattenberg

██████████ – Mado Ruijs

1. Vast te stellen de bestuursopdracht 'Planvorming energiehubs De Baars en Kattenberg'

De bestuursopdracht betreft een gezamenlijk initiatief van de gemeentes Goirle, Hilvarenbeek, Oisterwijk, Tilburg, Waterschap De Dommel en het Publiek Ontwikkelingsbedrijf REKS B.V. In deze planvormingsfase zijn met name de gemeentes aan zet; WDD gaat participeren in de projecten die hieruit voortvloeien.

Het dagelijks bestuur neemt kennis van de bestuursopdracht en besluit conform voorstel.

B5 Waterketen en schoon water - hamerstukken

B5.1 Strategische speerpunten SNB

██████████ – Bas Peeters

1. Kennis te nemen van de stukken
2. In te stemmen met het agenderen van de stukken voor de commissie WKWK d.d. 19 juni bij 'Verbonden partijen'

Het DB is akkoord met het agenderen van de speerpunten en geeft aan portefeuillehouder nog de suggestie mee om te volstaan met de speerpunten.

Het dagelijks bestuur stemt in met het agenderen van de speerpunten SNB bij het agendapunt 'verbonden partijen' in de commissie WKWK.

B6.1 Ontwerpverslag en openbare besluitenlijst van de vergadering van 14 mei 2024

Het dagelijks bestuur stelt het verslag en de besluitenlijst ongewijzigd vast, met dien verstande dat in de besluitenlijst bij agendapunt B3.2 de optie 'conform voorstel' wordt weergegeven.

C1 Informatieve stukken ter bespreking

C1.1 Evaluatie crisismanagementprocessen Calamiteitenorganisatie ICT-oefening '23

██████████ – Erik de Ridder

1. Kennis te nemen van de verbeteracties die voortkomen uit de evaluatie van de calamiteitenoefening WRT-WOT-WBT, met het thema ICT (cybercrime)

Het dagelijks bestuur neemt kennis van de verbeteracties.

C1.2 Evaluatie crisismanagementprocessen Calamiteitenorganisatie Leidingbreuk Riool Zuid Eindhoven '23

██████████ – Erik de Ridder

1. Kennis te nemen van de verbeteracties die voortkomen uit de evaluatie van de 'leidingbreuk Riool-Zuid te Eindhoven'

Het dagelijks bestuur neemt kennis van de verbeteracties.

C2 Informatieve stukken ter kennisname

C2.1 Stikstofadvies Hekkelman

1. Kennis te nemen van het advies van Hekkelman

Het dagelijks bestuur neemt kennis van het advies en informeert naar het vervolg.

C2.2 NRD Brabants Programma Landelijk Gebied (BPLG)

█ – Erik de Ridder

1. Kennis te nemen van de reactie op onze zienswijze NRD Brabants Programma Landelijk Gebied

Het dagelijks bestuur neemt kennis van de reactie.

C2.3 Art. 58-vragen - Partij voor de Dieren- Impact uitbreiding Brainport regio

Het dagelijks bestuur neemt kennis van de ingediende art. 58-vragen.

C2.4 Art. 58-vragen - Water Natuurlijk - Antimicrobiële Resistentie (AMR)

Het dagelijks bestuur neemt kennis van de ingediende art. 58-vragen.

C2.5 Art. 58-vragen - Werken aan Water - Wateroverlast Vesseem en Wintelre - Run - Vergunning Lansard

Het dagelijks bestuur neemt kennis van de ingediende art. 58-vragen.

D1 Terugkoppeling over deelname aan overleg

Gelet op de tijd wordt dit buiten de vergadering besproken.

D2 Communicatie

-

D3 Rondvraag

-

De voorzitter sluit de vergadering om 15.00u

Aldus vastgesteld tijdens de vergadering van het dagelijks bestuur op 11 juni 2024.

E. de Ridder
watergraaf

H.J. Kielenstijn
secretaris